

**केंद्रीय माहिती अधिकार**

**कायदा - २००५**

**विभागीय कार्यालय क्र. ५**

**सोलापूर महानगरपालिका , सोलापूर**

**महाराष्ट्र राज्य माहिती अधिकार अधिनियम २००५**

**माहिती अधिकार अधिनियम कलम ४ (१) (ख) १ ते १७ व कलम**

**४ (१) (क) ची जानेवारी - २०२५ ची माहिती**

कलम ४(१) (क)

सोलापूर महानगरपालिका येथील विभागीय कार्यालय क्रं ५ कडील कार्ये व कर्तव्य यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- विभागीय कार्यालय क्रं ५ सोलापूर महानगरपालिका , सोलापूर

पत्ता :- विभागीय कार्यालय क्र.5 ,गुरुनानक चौक,साधु वासवानी उद्यान सोलापूर टेलीफोन नं. 0217-2740374

कार्यालय प्रमुख :- विभागीय अधिकारी , विभागीय कार्यालय क्रं. ५

शासकिय विभागाचे नाव :- सोलापूर महानगरपालिका , सोलापूर (अंगिकृत )

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- नगर विकास मंत्रालय

कार्यक्षेत्र :- प्रभाग क्रं :- विभागीय कार्यालय क्रं. ५ च्या हद्दीतील प्रभाग प्रभाग क्रं २०, २१, २३ ,२४ २५, २६

विशिष्ट कार्य :- लोकसेवा, दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती. कार्यालय अंगिकृतक्षेत्र

विभागाचे ध्येय / धोरण :- विभागीय कार्यालय क्र. ५ च्या हद्दीतील राहणा-या नागरिकांच्या दैनंदिन अत्यावश्यक सेवा उदा. स्वच्छता ,पाणी पुरवठा ,रस्ते ,ड्रेनेज, आरोग्य विषयक सेवा इ. सुविधा पुरविणे .

धोरण :- जनसेवा

सर्व संबंधित कर्मचारी :- विभागीय कार्यालय क्रं. ५ कडील नियुक्त सेवक

कार्य :- विभागीय कार्यालय क्र. ५ कडील हद्दीतील नागरिकांना सुविधा पुरविणे .उदा.पिण्याचे पाणी, सार्व. संडास, स्वच्छता, ड्रेनेज, लाईट व आरोग्य विषयक सेवा पुरविणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- विभागीय कार्यालय क्र. ५ कडील हद्दीतील नागरिकांना सुविधा पुरविणे., उदा.पिण्याचे पाणी, सार्व. संडास, परिसर स्वच्छता, ड्रेनेज, लाईट व रस्ते , म. न. पा. शाळा व इमारती स्वच्छता,देखभाल व दुरुस्ती आरोग्य विषयक धोरण राबविणे ,इत्यादी कामे व्यापक प्रमाणात सदर कार्यालयाकडून करण्यात येतात.

मालमत्तेचे तपशिल :- विभागीय कार्यालय क्र.5 ,गुरुनानक चौक,साधु वासवानी उद्यान सोलापूर

उपलब्ध सेवा :- नागरिकांना सुविधा पुरविणे उदा. पाणी, ड्रेनेज, लाईट, इ. सुविधा पुरविणे.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरील तपशिल :- सोबत जोडला आहे.

कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक :- 0217-2740374

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- शनिवार व रविवार ,

सकाळी ८ते४ तांत्रिक सेवक,कार्यालयाची वेळ - सकाळी ९.४५ ते १.३० व दुपारी २.००ते सायं ६.१५ वाजेपर्यंत

कलम ४ (१) (ख) (१)  
विभागीय अधिकारी ( सहा. अभियंता )



व.मु.ले. (०)

व.श्रे.लि. (०)

क.श्रे.लि. (५)

शिपाई (०)

सहा. अभियंता(१)

कनिष्ठ अभियंता स्थापत्य (३)

कनिष्ठ अभियंता सहाय्यक (२)

भुमापक (२)

वाहन चालक (१)

गवंडी (०)

पाईप फिटर(०१)

मुकादम(१)

जमादार (१)

सुतार(०)

मजूर(२९)

बिगारी(०)

इले. सुपरवायझर (१)

ला.इन्स्पेक्टर (०)

वायरमन (१)

लॅम्प लायटर (०२)

लॅम्प लायटर मदतनीस (०)

मुख्यकार्यालय

अ.क्र.	पदाचे नाव	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेरा
1	मु.आ.नि.	१	००	०१	०१	
२	व.मु.ले	०१	००	०१	०१	
३	व.श्रे.लि.	०२	००	०२	०२	
४	क.श्रे.लि.	०६	०५	०१	०६	
५	वाहन चालक	३	१	०२	३	
६	शिपाई	०३	००	०३	०३	
	एकुण	१६	६	१०	१६	

नगर अभियंता आस्थापना सुची वि.का.क्र 5 माहे

अ.क्र.	पदाचे नाव	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेर
१	सहा. अभियंता -व कनिष्ठ अभियंता	०२	०२	००	००	
२	अवेक्षक	०४	०१	०३	०४	
३	भुमापक	०३	०२	०१	०३	
४	मुकादम	०८	०१	०७	०८	
५	जमादार	-	-	-	-	
६	गवंडी	०२	००	०२	०२	
७	सुतार	०१	००	०१	०१	
८	मजुर	५३	१०	४३	५३	
९	लोहार	०१	००	०१	०१	
	<b>एकुण</b>	<b>७४</b>	<b>१६</b>	<b>५८</b>	<b>७४</b>	
	<b>लाईट विभाग</b>					

अ.क्र.	पदाचे नावं	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेर
१	विज पर्यवेक्षक	०२	०१	०१	०२	
२	मा. अवेक्षक	०१	००	०१	०१	
३	वायरमन	०२	०१	०१	०२	
४	लॅम्पलायटर	०९	०२	०७	०९	
५	मजूर	०८	०३	०५	०८	
६	रो.मजूर	०१	०१	००	०१	
	<b>एकुण</b>	<b>२३</b>	<b>०८</b>	<b>१५</b>	<b>२३</b>	

### शहर हद्दवाढ पाणी पुरवठा विभाग आस्थापना सुची वि.का.क्रं. 5

अ.क्रं.	पदाचे नावं	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेरा
१	क.श्रे.लि.	०२	०१	०१	०२	
२	शिपाई	०२	००	०२	०२	
३	चावीवाला	२२	१७	०५	२२	
	<b>एकुण</b>	<b>२६</b>	<b>१८</b>	<b>०८</b>	<b>२६</b>	

### जलवितरण पाणी पुरवठा विभाग वि.का.क्रं 5

अ.क्रं.	पदाचे नावं	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेरा
<b>1</b>	<b>अवेक्षक</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	
<b>2</b>	<b>क.श्रे.लि.</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	
<b>3</b>	<b>पाईप फिटर</b>	<b>05</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	
<b>4</b>	<b>मिस्त्री</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	
<b>5</b>	<b>वडार</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	
<b>6</b>	<b>मजूर</b>	<b>24</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	
	<b>एकुण</b>	<b>35</b>	<b>11</b>	<b>24</b>	<b>35</b>	

जलवितरण पाणी पुरवठा विभाग वि.का.क्रं 5

अ.क्रं.	पदाचे नावं	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेरा
1	मानधन अवेक्षक	01	01	00	01	
2	रो.मजूर	01	01	00	01	

जलनित्सारण विभाग

अ.क्रं.	पदाचे नावं	एकुण पदे	भरलेली पदे	रिक्त पदे	एकुण पदे	शेरा
१	अवेक्षक	०१	००	०१	०१	
२	वरिष्ठभुमापक व भुमापक	०२	००	०२	०२	
३	अनुरेखक	०१	००	०१	०१	
४	वडार	०५	००	०५	०५	
५	गवंडी	०१	००	०१	०१	
६	जमादार	०२	०१	०१	०२	
७	बिगारी	०१	०१	००	०१	
८	मजूर	१६	०४	१२	१६	
९	मुकादम	०१	००	०१	०१	
	एकुण	३०	६	२४	३०	

**कलम (४) (१) (ख) (२)**

विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील सेवक कर्तव्य व जबाबदारी				
अ.क्र.	पद		कर्तव्य	कोणत्या कायदा / नियम / शासन निर्णय
१	विभागीय अधिकारी (सहा. आयुक्त)		<ol style="list-style-type: none"> <li>विभागीय कार्यालयाच्या अधिनस्त असलेल्या सर्व तांत्रिक व विगर तांत्रिक कर्मचाऱ्यांकडून विभागीय कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रातील खालील नमुद जाँबचार्ट नुसार सर्व कामावर नियंत्रण ठेवणे व त्यानुसार कामे करून घेणे.</li> <li>मा. आयुक्त वरिष्ठ कार्यालय यांचे वेळोवेळीचे आदेशानुसार कार्यवाही ठेवणे.</li> <li>माहितीचा अधिकार प्रथम अपिल प्राधिकारी म्हणून अपिल सुनावणी घेवून निर्णय देणे.</li> </ol>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
२	सहा. अभियंता		<ol style="list-style-type: none"> <li>विभागीय कार्यालयातील अधिनस्त तांत्रिक व अतांत्रिक सेवकांकडून कार्य पूर्ण करून घेणे. त्याचा निपटारा करून घेणे</li> <li>वेळोवेळी तांत्रिक व अतांत्रिक सेवकांकडून आढावा घेवून विभागीय अधिकारी यांना सादर करणे</li> <li>विभागीय अधिकारी यांचे वेळोवेळीचे आदेशानुसार कार्यवाही ठेवणे</li> </ol>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
३	अवेक्षक		<ol style="list-style-type: none"> <li>मा. विभागीय अधिकारी यांनी वेळोवेळी आदेशीत केलेप्रमाणे कामे करणे.</li> <li>भांडवली / वॉर्डवाईज कामे प्रकरणी बजेट अभिप्रायाला पाठविणे, बजेट अभिप्राय आल्यानंतर जागा पाहणी करून पूर्वगणनपत्रक तयार करणे, सक्षम मान्यता घेणे, सक्षम मान्यतेअंती जाहिरप्रसिध्दी करण करणे. निविदा काढणे, निविदेस सक्षम मंजूरी नंतर कामे करून घेवून कामाअंती मत्तेदारास बिल अदा करणे.</li> <li>दैनंदिन नळाची/ ड्रेनेजची दुरुस्ती कामे वि.का. कडील सेवकांकडून करून घेणे जर दुरुस्ती करता येत नसेल तर मनपा अंदाजपत्रकातील निधीतून सक्षम मंजूरी अंती, मंजूर मत्तेदाराकडून करून घेणे व मत्तेदारास बिल अदा करणे.</li> <li>नाला स्वच्छतेबाबत आरोग्य निरीक्षक यांचे मार्फत कार्यवाही ठेवणे.</li> <li>रस्त्यावरील खडे बुजविणे कामी नगर अभियंता विभागाकडील सेवकांकडून प्रिमिक्स उपलब्ध झालेनंतर खडे बुजवून घेणे.</li> <li>दुषित पाणी संदर्भात रिपोर्ट प्राप्त झालेनंतर मनपा सेवकांकडून पाहणी करून दुरुस्ती करणे अथवा मोठे काम असल्यास मंजूर मत्तेदाराकडून सक्षम मान्यतेने काम करून घेणे व</li> </ol>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९

		<p>मत्तेदारास बिल अदा करणे.</p> <p>7. बोअर बाबत संबधित नियुक्त केलेल्या कारकून यांचे कडून कार्यवाही ठेवणे.</p> <p>8. दररोजची कार्यालयीन कामे करणे कामी ई- ऑफिसने प्रस्ताव सादर करणे तसेच वरिष्ठ सांगतील ती इतर किरकोळ कामे करणे.</p> <p>9. माहिती अधिकार , आपले सरकार , परिवर्तन ॲप , पी.जी. पोर्टल वरील तक्रार निवारण करणे.</p> <p>10. मनपा मंजूर मत्तेदाराकडून पाणी पुरवठा, व मलनित्सारण याबाबत दुरुस्तीचे कामे पाहणी करुन याबाबत सविस्तर प्रस्ताव तयार करणे. मंजूर मत्तेदाराकडून कामे करुन घेवून नियमानुसार बिल अदा करणे</p> <p>11. गणेशोत्सव , नवरात्रोत्सव तसेच जयंती आदी कार्यक्रमाची अनुषंगीक कामे करणे.</p>	
४	इलेक्ट्रीक सुपरवायझर	<p>1. मा. विभागीय अधिकारी यांनी वेळोवेळी आदेशीत केलेप्रमाणे कामे करणे.</p> <p>2. भांडवली / वॉर्डवाईज लाईट संबधित कामे प्रकरण बजेट अभिप्रायाला पाठविणे, बजेट अभिप्राय आल्यानंतर जागा पाहणी करुन पूर्वगणनपत्रक तयार करणे, सक्षम मान्यता घेणे, सक्षम मान्यतेअंती जाहिरप्रसिध्दी करण करणे. निविदा काढणे, निविदेस सक्षम मंजूरी नंतर कामे करुन घेवून कामाअंती मत्तेदारास बिल अदा करणे.</p> <p>3. लाईट संबधितकामे वि.का. कडील सेवकांकडून करुन घेणे जर दुरुस्ती करता येत नसेल तर मनपा अंदाजपत्रकातील निधीतून सक्षम मंजुरी अंती, मंजूर मत्तेदाराकडून करुन घेणे व मत्तेदारास बिल अदा करणे.</p> <p>4. लाईट संबधित तक्रार/ रिपोर्ट प्राप्त झालेनंतर मनपा सेवकाकडून पाहणी करुन दुरुस्ती करणे अथवा मोठे काम असल्यास मंजूर मत्तेदाराकडून सक्षम मानयतेने काम करुन घेणे व मत्तेदारास बिल अदा करणे.</p> <p>5. दररोजची कार्यालयीन कामे करणे कामी ई- ऑफिसने प्रस्ताव सादर करणे तसेच वरिष्ठ सांगतील ती इतर किरकोळ कामे करणे.</p> <p>6. माहिती अधिकार , आपले सरकार , परिवर्तन ॲप , पी.जी. पोर्टल वरील तक्रार निवारण करणे.</p> <p>7. गणेशोत्सव , नवरात्रोत्सव तसेच जयंती आदी कार्यक्रमाची अनुषंगीक कामे करणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
५	भुमापक	अवेक्षक यांना दैनंदिन कामात मदत करणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
६	व.मु.ले	पद रिक्त	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
७	व.श्रे.लि.	1. पद रिक्त - विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील सर्व सेवकांवर नियंत्रण ठेवणे दर	महानगरपालिका अधिनियम १९४९



		<p>आठवड्याला सेवकांच्या कामाचा आढावा घेणे.</p> <p>2. कार्यालयातील मा. सदस्यांच्या बैठकीचे नियोजन करणे, क.श्रे. लि. , व.श्रे.लि. यांचे प्रकरणावर कॉन्टर स्वाक्षरी करणे.</p> <p>3. एका वेळेस दोन ठिकाणी मिटींग असतील तर बैठकीस उपस्थित राहणे.</p> <p>4.वि.का.क्र. 5 कडील कामकाजात सुसुत्रता आणणेसाठी प्रयत्न करणे. तसेच विभागीय अधिकारी वेळोवेळी सांगतील ती कामे</p> <p>5. कार्यालयीन कामाच्या आवश्यकतेनुसार वरिष्ठांनी सोपवलेले सर्व कामे करणे.</p>	
८	क.श्रे.लि.	<p>1. मांडव / कमान कारणासाठी संबंधित पोलिस स्टेशन व वाहतूक पोलिस निरिक्षक यांचे नाहारकत प्रमाणपत्र आल्यानंतर सर्व्हे करून परवाना देणे व कायदेशीर शुल्क वसूल करणे बाबत मुख्य आरोग्य निरिक्षक व संबंधित आरोग्य निरिक्षक यांना कळविणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>2. वि.का. क्र. 5 कडील बिगारी ,मजुर सेवक यांचे हजेरी घेणे</p>	
		<p>3. वि.का. क्र. 5 कडील बिगारी ,मजुर सेवक यांचे कामावर नियंत्रण ठेवणे व हद्दीत जावून कामाची पाहणी करणे व काम पूर्ण करून घेणे व त्याबाबत वरिष्ठ कळविणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>4. आस्थापना संबंधित सर्व कामकाज पाहणे.</p>	
		<p>5.वि.का. क्र. 5 कडील मुख्य कार्यालय ,नगर अभियंता , जलवितरण, जलनित्सारण, ड्रेनेज , लाईट विभाग कडीलसेवकांचे पगार बिल तयार करणे.</p>	
		<p>6.मजुर सेवकांच्या रजेच्या अर्जावर वरिष्ठांची स्वाक्षरीअसेल तरच रजा मंजूर करणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>7. जन्म - मृत्यू दाखले देणे</p>	
		<p>8. WMS वर सेवकांचे फोटो अपलोड करणे</p>	
		<p>9. मजुर सेवक यांचे जिओटॅग फोटो गुगल ड्राइव वर अपलोड करणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>10. वि.का. क्र. 5 कडील तक्रार रजिस्टर वर नागरिकांच्या तक्रारी नोंदणी करून घेणे व ते संबंधित सेवकांना कळविणे व त्या कामाचा निपटारा होतो का नाही हे पाहणे.</p>	
		<p>11. आस्थापना संबंधित कामकाज करणेस मदत करणे.</p>	
		<p>12. अदा बिल करणे व बजेट कंट्रोल रजिस्टर व बिल रजिस्टर अभिलेख जतन करणे</p>	
		<p>13. ट्रिप्लीकेट चलन बुक हाताळणे</p>	
		<p>14. माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त अर्जांच्या नोंदी ठेवणे व अभिलेख जतन करणे माहिती प्राप्त न झाले बाबत आलेल्या अपीलावर विहित मुदतीत वरिष्ठांच्या आदेशानुसार सुनावणी टपाल तयार करणे , सुनावणीतील निर्णय टपाल तयार करून संबंधितास कळविणे, माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त होणारे अर्जांचा मासिक अहवाल सामान्य प्रशासन विभाग सो.म.पा कडे विहित मुदतीत पाठविणे.</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>15. दैनंदिन सर्व कार्यालयीन टाईपिंग करणे .</p>	
		<p>16. आस्थापना संबंधित ई- ऑफिस प्रस्ताव तयार करून ते पाठविणे प्रस्ताव मजुरी होऊन आले नंतर ते प्रिंट काढून देणे .</p>	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		<p>17. सर्व सेवकांचे रजेची अर्ज रजा मंजूरी साठी सेवापुस्तक विभाग (सामान्य प्रशासन विभाग) कडे ई- ऑफिस व्दारे पाठविणे व मंजूरी होऊन आले नंतर ते प्रिंट काढून आस्थापना</p>	

		लिपिकास देणे.	
		18. वि.का.क्र. 5कडील आवक - जावक करणे रोजच्या रोज आलेली टपाल माननियांची स्वाक्षरी घेवून ते संबंधितांना वाटप करणे. व जावक केलेले टपाल संबंधित कार्यालयाकडे पाठविणे.	
		19. कार्यालयीन कामाच्या आवश्यकतेनुसार वरिष्ठांनी सोपवलेले सर्व कामे करणे.	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
९	शिपाई	1. बाहेरील टपाल वाटप करणे	
		2. कार्यालयातील पिण्याचे पाणी भरणे व इतर वापरावयाचे पाणी भरणे.	
		3. ऑफिस उघडणे व बंद करणे	
		4.ऑफिस मधील वरिष्ठांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		5. कार्यालयातील स्वच्छता करणे , पाणी व इतर कामे करणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१०	वाहन चालक	विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील जेटिंग मशीन वाहन चालवणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
११	पाईप फिटर	नळ कनेक्शन जोडणी , दुरुस्ती , बदलून देणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१२	गवंडी	पद रिक्त	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१३	वडार	पद रिक्त	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१४	सुतार	पद रिक्त	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१५	मुकादम	अवेक्षक सांगतील ती प्रभागातील दैनंदिन दुरुस्तीचे कामे करणे.	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१६	लॅम्पलायटर	इलेक्ट्रीक सुपरवायझर यांचे कडे लाईट संबंधित कामे करणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१७	जमादार	कामाच्या सोयीसाठी विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील बोअर संबंधित कामकाज पाहणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
१८	मजूर	1.विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील डंपर वर कामकाज करणे.	
		2.कार्यालयातील स्वच्छता करणे , पाणी व इतर कामे करणे	महानगरपालिका अधिनियम १९४९
		3.इलेक्ट्रीक सुपरवायझर यांचे कडे लाईट संबंधित कामे करणे	
		4.अवेक्षक सांगतील ती प्रभागातील दैनंदिन दुरुस्तीचे कामे करणे.	
		5.जेटिंग मशीन वर कामकाज पाहणे	
		6.अवेक्षक यांचे प्रभागातील ड्रेनेज संबंधित कामे करणे.	
		7.सर्व अवेक्षक यांचे प्रभागातील पाणीपुरवठा संबंधित कामे करणे.	

### कलम ४ (१) ख (३)

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ च्या तरतूदीनुसार निर्णय घेण्याची कार्यपध्दती ही मा. उपायुक्त यांचेमार्फत मा. आयुक्त यांचेकडे प्रस्ताव पाठवून घेतले जातात.त्यावर मा. उपायुक्त ,व मुख्य विभाग ( हेड ऑफ दी डिपार्टमेंट) यांचे कडून परीवेक्षण केले जाते व उत्तरदायित्व हे संबधित काम करणा-या विभागाकडे जाते.

### कलम ४ (१) ख (४)

मुंबई प्रांतिक महानगर पालिका अधिनियमच्या तरतूदीनुसार निर्णय घेण्याची कार्यपध्दती ही मा. उपायुक्त यांचेमार्फत मा. आयुक्त यांचेकडे प्रस्ताव पाठवून घेतले जातात.त्यावर मा. उपायुक्त ,व मुख्य विभाग ( हेड ऑफ दी डिपार्टमेंट) यांचे कडून परीवेक्षण केले जाते व उत्तरदायित्व हे संबधित काम करणा-या विभागाकडे जाते.

### कलम ४ (१) ख (५)

महाराष्ट्र नागरी सेवा शर्ती १९८१ (रजा ) व (वर्तणूक ) तसेच महाराष्ट्र प्रांतिक महानगरपालिका १९४९ तसेच शासन निर्णय परिपत्रके अन्व ये कार्य पार पाडली जातात.

### कलम ४ (१) ख (६)

शासन निर्णयानुसार कर्मचा-याला त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजाचे वर्गीकरण सहा. संच पध्दतीने अ ब क उ या वर्गवारीने अद्यावत आहे.

### कलम ४ (१) ख (७)

मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील तरतूदीनुसार शासन सूचने अनुसार प्रभाग समिती गठीत करून त्यानुसार नागरिकांचे प्रश्न , गा-हाणी , नागरिकांना आवश्यक सोयी बाबतचे कामकाज प्रभाग समिती सदस्यामार्फत मांडण्यात येऊन त्याचे निवारण करणेची तरतूद आहे. नागरिकांच्या तक्रारी स्विकारणे व संपर्कासाठी कार्यालयात दररोजच्यासाठी एका सेवकाची नेमणूक केली आहे.

### कलम ४ (१) ख (८)

प्रभाग समितीचे कामकाज जनतेसाठी खुले आहे व या समितीची कार्यवृत्ते लोकासाठी पहावयास मिळतात. या समितीच्या सदस्याकडून सल्ला देणेचे व मार्गदर्शन करणेचे काम केले जाते.

### कलम ४ (१) ख (९)

अधिकारी व कर्मचारी यांचे निर्देशिका कलम ४ (१) ख (१०) मध्ये नमुद केलेल्या तक्तेनुसार

४ (१) ख (१०)

विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील अधिकारी/ कर्मचारी यांची माहिती

अ.क्र..	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुदा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	मोबाईल नंबर	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
1	श्री .नागनाथ निवृत्ती बाबर	विभागीय अधिकारी	वि.का.क्र.5	2	9422457931		131996/-
2	श्री .श्याम विष्णू कन्ना	सहा.अभियंता	वि.का.क्र.5	2	9921724724	27/12/2024	
3	श्री.बोमकंटी पी.	अवेक्षक	वि.का.क्र. 5	3			38600/-
4	श्री.संजय बालाजी पाटील	अवेक्षक	वि.का.क्र. 5	3	9096876998	15/02/2024	38600/-
5	श्री.सुरज महादेव ढवळे	कनिष्ठ अभियंता सहाय्यक	वि.का.क्र 5	3	7276307109	23/2/2023	29200/-
6	श्री अखिल नंदकुमार महाडिक	कनिष्ठ अभियंता सहाय्यक	वि.का.क्र. 5	3		21-6-2024	29200/-
7	श्री. बडोले प्रशिक	कनिष्ठ अभियंता	वि.का.क्र. 5	3	7020134412	29/7/2024	38600/-
8	श्री. भारत रामचंद्र रोडगे	भुमापक	वि.का.क्र. 5	3	9607989731	10/12/2008	52671/-
9	श्री.सलीम अहमद पटेल	भुमापक	वि.का.क्र.5	3	9226434192	01/02/2003	90656/-
10	रिक्त	व.मु.ले.	-	3	-	-	-
11	-रिक्त 2 पद	व.श्रे. लि.		3	-		
12	श्री.वैजिनाथ मल्लप्पा विजापूरे	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5 – जन्म- मृत्यु दाखले	3	8208981445	01/02/2003	44122/-
13	श्री. संतोष धर्मराव कलशेटी	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5 आस्थापना पगार बिले, आस्थापना सर्व कामकाज	3	8788995281	07/07/2015	42695/-
14	श्री. पटणे भिमाशंकर चित्रप्पा	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5 आस्थापना पगार बिले, आस्थापना सर्व	3	9860184518	1/2/2003	54254/-

			कामकाज				
15	श्रीमती खडतरे ए.आर ( दिव्यांग )	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5 नागरीकांना माहिती देणे	3	8483981900	18/5/2012	40199/-
16	श्रीमती बेले जी.डी	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5 सर्व टायपिंग कामकाज करणे , नळ कनेक्शन , ड्रेनेज कनेक्शन मासिक अहवाल पाठविणे , माहिती अधिकार अर्ज ,प्रलंबित बाबत माहिती घेणे , बिल रजिस्ट्रर , बजेट कंट्रोल रजिस्ट्रर नोंदी घेणे व आवश्यकतेनुसार विभागीय अधिकारी सांगतील ती कामे करणे	3	9146136070	9/3/2020	34770/-
17	श्री. दिपराज सुर्यवंशी	क.श्रे.लि.	आस्थापना पगार बिलास मदत करणे वविभागीय अधिकारी वेळोवेळी सांगतील ती कामे करणे	3		06/08/2024	19900/- एकवट वेतन

## जलवितरण

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्याचे कार्यरत विभाग	वर्ग	मोबाईल नंबर	रजु दिनांक	एकुण वेतन
1	विठ्ठल भिमराव खराडे	मजुर	जलवितरण	४	9527275597	10/12/2008	37596/-
2	अरुण लक्ष्मण मंजाळ	मजुर	जलवितरण	४	9011958815	17/10/2006	43304/-
3	उमेश श्रीरंग गायकवाड	मजुर	जलवितरण	४	9881429623	15/09/2014	33401/-
4	गौतम मधुकर रणसुरे	मजुर	जलवितरण	४	8605569493	15/09/2014	33401/-
5	जनार्दन दगडू वडवे	मजुर	जलवितरण	४	8421298447	15/09/2014	32397/-
6	दत्तात्रय मारुती पाटोळे	मजुर	जलवितरण	४	9637500223	15/09/2014	33401/-
7	मैनोद्दीन म.हनिफ सय्यद	मजुर	जलवितरण	४	7249785890	10/12/2008	29788/-

8	अजय विजय पवार	मजुर	जलवितरण	४	9822251602	19/09/2016	31393/-
9	निखिल रतन मस्के	मजुर	जलवितरण	४	9595101175	7/9/2019	28883/-
10	आकाश राम लोढे	मजुर	जलवितरण	४	7820990689	7/9/2019	28883/-
11	रविराज नागेंद्र बावडेकर	मजुर	जलवितरण	४	7798619831	7/9/2019	28883/-

## जलनित्सारण

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्दये कार्यरत विभाग	वर्ग	मोबाईल नंबर	रुजु दिनांक	एकुण वेतन
1	ज्ञानेश्वर रामस्वामी देसाई	मजुर	जलनित्सारण	४	7757869137	25/03/2003	21559/-
2	उत्तम भिवा मस्के	मजुर	जलनित्सारण	४	-	20/01/2003	47730/-
3	संगदिप विद्यासागर आहेरकर	मजुर	जलनित्सारण	४	8080618554	6/10/2006	43304/-
4	मारुती मरेप्पा भंडारे	मजुर	जलनित्सारण	४	9370419413	10/8/2015	31393/-
5	निशा यशवंत शिवशरण	मजुर	जलनित्सारण	४	9579515416	1/12/2018	30556/-
2.जलवितरण व शहर हद्दवाढ पाणी पुरवठा विभाग गट क व ड							

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	मोबाईल नंबर	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
1	अतुल विष्णू जाधव	पाईप फिटर	वि.का.क्रं.5	3		20/6/2024	19900/-
2	सुरेश धानप्पा ढबे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	8262028788	1/2/2003	43437/-
3	योगप्पा पिरप्पा लोणार	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993065	5/5/2010	31737/-
4	शाशिकांत भगवान आहेरकर	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9561410719	13/05/2010	37507/-
5	मारुती विठ्ठल माने	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993058	1/2/2003	42245/-
6	पंडित नागप्पा शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992749	1/2/2003	42245/-
7	दत्तात्रय धनशेठ्ठी राजमाने	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992745	1/2/2003	42245/
8	राजशेखर गणपत पाटील	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992983	1/2/2003	42245/
9	रेवप्पा विठ्ठल भुपाळे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9021441727	1/2/2003	42245/
10	श्रीकांत चंद्रकांत शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992759	1/2/2003	42245/
11	चनप्पा सिध्दप्पा हावडे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993122	1/2/2003	42245/
12	सुभाष लक्ष्मण मकनापुरे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993917	1/2/2003	42245/
13	म.नौशाद याकुब मुजावर	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423991633	1/2/2003	42245/
14	श्रीकांत प्रभाकर कोरे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992984	1/2/2003	42245/
15	पंडित सिद्राम हत्तुरे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993916	1/2/2003	42245/

16	रत्नाकर सिध्दलिंग हुक्केरी	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423993923	1/2/2003	42245/
17	मारुती दत्तु कांबळे	चावीवाला	वि.का.क्र. 5	४	9423992760	½/2003	42275/-

## नगर अभियंता

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	मोबाईल नंबर	रुजू दिनांक	एकुण वेतन
1	सुर्यकांत मोहनराव देशमुख	मुक्कादाम			9373392243		54254/-
2	शिवा सायबण्णा साखरे	मजूर	नगर अभियंता	4	9270156539	27/01/2003	47400/-
3	तुकाराम सायबण्णा जांभळे	गवंडी	नगर अभियंता	3	9503610619	5/4/2002	33181/-
4	संजय गुणवंत बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	४	9049277137	28/05/2003	41730/-
5	राजु सायबण्णा गोतसुर्वे	मजूर	नगर अभियंता	४	9970606869	5/6/2005	43373/-
6	उमेश तानाजी निंबाळकर	मजूर	नगर अभियंता	४	9021760903	15/09/2014	28255/-
7	यल्लप्पा सोमलिंग कोटीवाले	मजूर	नगर अभियंता	४	9637898955	10/10/2011	39367/-
8	सुरज चंद्रकांत गायकवाड	मजूर	नगर अभियंता	४	9822871577	19/01/2016	31393/-
9	गोपाळ उध्दव बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	४	9860792037	8/10/2010	38589/-
10	श्रीमती मालन नागनाथ पवार	मजूर	नगर अभियंता	४		22/09/2014	33401/-
11	अमित कैलास सातपुते	मजूर	नगर अभियंता	४	8624083155	7/10/2010	35409/-



12	नवनाथ नागनाथ आगलावे	मजूर	नगर अभियंता	४	8999867155	25/09/2024	
13	धनाजी तुकाराम कोंडूभैरू	मजूर	नगर अभियंता	४	8805534031	25/09/2024	
14	श्री. प्रेमनाथ जगन्नाथ पवार	लाईट सुपरवायझर	लाईट विभाग वि.का.क्र. 5	3	8408988795	16/12/2024	42200/-
15	सादिक ईस्माईल हुच्चे	मजूर	नगर अभियंता लाईटविभाग	४	9665650249	1-2-2003	42155/-
16	सोमनाथ इरय्या स्वामी	मजूर	नगर अभियंता लाईटविभाग	४	8805536311	1-2-2003	39771/-
17	रेवप्पा तुकाराम खुपसंगे	मजूर	नगर अभियंता लाईटविभाग	४	8823956811	1-2-2003	39771/-
18	धर्मण्णा सिद्राम हचूरे	मजूर	नगर अभियंता लाईटविभाग	४	9075395435	1-2-2003	42237/-
19	चंद्रकांत मल्लिकार्जुन ख्याड	मजूर	नगर अभियंता लाईटविभाग	४	8805066237	1-2-2003	42339/-

विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील अधिकारी / कर्मचारी यांची माहिती

अ क्र	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	चालु पगार	ग्रेड पे	महागा ई भत्ता	घर भत्ता	स्था. पु. भत्ता	वाहन भत्ता	वाहतुक भत्ता	धुला ई	अपंग भत्ता	DCPS / ईपीए फ	एकुण
1	श्री नागनाथ निवृत्ती बाबर	विभागीय अधिकारी	वि.का.क्र.5	87400	0	27094	15732	120	450	1200	0	0	0	131996
2	श्री.संजय बालाजी पाटील	अवेक्षक	वि.का.क्र 5	38600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38600
3	श्री.सुरज महादेव ढवळे	क.अभियंता सहायक	वि.का.क्र. 5	29200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29200
4	श्री. ब्रोमकंटी पी.	अवेक्षक	वि.का. क्र. 5	38600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38600
5	श्री.बडोले पी.एल.	अवेक्षक	वि.का. क्र. 5	38600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38600
6	श्री.महाडिक ए. एन्.	क.अभियंता सहायक	वि.का.क्र. 5	29200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29200

7	श्री.भारत रामचंद्र रोडगे	भुमापक	वि.का.क्र. 5	34900	0	10819	6282	120	150	400	0	0	0	52671
8	श्री.सलीम अहमद पटेल	भुमापक	वि.का.क्र. 5	60400	0	18724	10872	120	140	400	0	0	0	90656
9	रिक्त	व.मु.ले.	वि.का.क्र. 5											
10	रिक्त 2 पद	व.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5											
11	श्री.वैजिनाथ मल्लप्पा विजापूरे	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	29300	0	9083	5274	65	0	400	0	0	0	44122
12	श्री. संतोष धर्मराव कलशेट्टी	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	25200	0	7812	4536	65	60	400	0	0	4622	42695
13	श्री. पटणे भिमाशंकर चिन्नप्पा	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	36100	0	11191	6498	65	0	400	0	0	0	54254
14	श्रीमती खडतरे ए.आर.	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	22400	0	6944	4032	65	0	400	0	2250	4108	40199
15	श्रीमती बेले जी.डी	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	20500	0	6355	3690	65	0	400	0	0	3760	34770
16	श्री.दिपराज सुर्यवंशी	क.श्रे. लि.	वि.का.क्र. 5	19900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19699

## जलवितरण

अ. क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	चालु पगार	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घर भत्ता	स्था. पु.भत्ता	वाहन भत्ता	वाहतुक भत्ता	धुलाई	अपंग भत्ता	DCPS	एकुण
1	विठ्ठल भिमराव खराडे	मजुर	जलवितरण	24900	0	7719	4482	65	0	400	30	0	0	37596
2	अरुण लक्ष्मण मंजाळ	मजुर	जलवितरण	25600	0	7936	4608	35	0	400	30	0	4695	43304
3	उमेश श्रीरंग गायकवाड	मजुर	जलवितरण	19700	0	6107	3546	35	0	400	0	0	3613	33401
4	गौतम मधुकर रणसुरे	मजुर	जलवितरण	19700	0	6107	3546	35	0	400	0	0	3613	33401
5	जनार्दन दगाडू वडवे	मजुर	जलवितरण	19100	0	5921	3438	35	0	400	0	0	3503	32397

6	दत्तात्रय मारुती पाटोळे	मजुर	जलवितरण	19700	0	6107	3546	35	0	400	0	0	3613	33401
7	मैनोद्दीन म.हनिफ सय्यद	मजुर	जलवितरण	19700	0	6107	3546	35	0	400	0	0	0	29788
8	अजय विजय पवार	मजुर	जलवितरण	18500	0	5735	3330	35	0	400	0	0	3393	31393
9	निखिल रतन मस्के	मजुर	जलवितरण	17000	0	5270	3060	35	0	400	0	0	3118	28883
10	आकाश राम लोंढे	मजुर	जलवितरण	17000	0	5270	3060	35	0	400	0	0	3118	28883
11	रविराज नागेंद्र बावडेकर	मजुर	जलवितरण	17000	0	5270	3060	35	0	400	0	0	3118	28883

### जलनित्सारण

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	चालु पगार	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घर भत्ता	स्था. पु.भत्ता	वाहन भत्ता	वाहतुक भत्ता	धुलाई	अपंग भत्ता	DCPS	एकुण
1	ज्ञानेश्वर रामस्वामी देसाई	मजुर	जलनित्सारण	6660	1300	11542	1592	65	0	400	0	0	0	21559
2	उत्तम भिवा मस्के	मजुर	जलनित्सारण	31500	0	9765	5670	65	0	0	30	0	0	47730
3	संगदिप विद्यासागर आहेरकर	मजुर	जलनित्सारण	25600	0	7936	4608	35	0	400	30	0	4695	43304
4	मारुती मरेप्पा भंडारे	मजुर	जलनित्सारण	18500	0	5735	3330	35	0	400	0	0	3393	31393
5	कु. निशा यशवंत शिवशरण	बिगारी	जलनित्सारण	18000	0	5580	3240	35	0	400	0	0	3301	30556
6	एम.के.पटेल	जमादार	जलनित्सारण	32400	0	10044	5832	65	0	400	0	0	0	48741

### नगर अभियंता

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	चालु पगार	ग्रेड पे	महागाई भत्ता	घर भत्ता	स्था. पु.भत्ता	वाहन	वाहतुक	धुलाई	अपंग भत्ता	DCPS	एकुण
--------	-------------------	--------	----------------------	-----------	----------	--------------	----------	----------------	------	--------	-------	------------	------	------

1	सुर्यकांत देशमुख	मोहनराव मुक्कादाम	नगर अभियंता	36100	0	11191	6498	65	0	400	0	0	0	54254
2	शिवा साखरे	सायबण्णा मजूर	नगर अभियंता	31500	0	9765	5670	65	0	400	0	0	0	47400
3	तुकाराम जांभळे	सायबण्णा गवंडी	नगर अभियंता	22050	0	6836	3969	46	0	280	0	0	0	33181
4	संजय गुणवंत बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	31500	0	9765	0	65	0	400	0	0	0	41730
5	राजु सायबण्णा गोतसुर्वे	मजूर	नगर अभियंता	28800	0	8928	5184	65	0	400	0	0	0	43373
6	उमेश तानाजी निंबाळकर	मजूर	नगर अभियंता	16650	0	5162	2997	32	0	360	0	0	3054	28255
7	यल्लप्पा सोमलिंग कोटीवाले	मजूर	नगर अभियंता	22100	0	6851	3978	35	0	0	0	2350	4053	39367
8	सुरज चंद्रकांत गायकवाड	मजूर	नगर अभियंता	18500	0	5735	3330	35	0	400	0	0	3395	31393
9	गोपाळ उध्दव बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	22800	0	7068	4104	35	0	400	0	0	4182	38589
10	श्रीमती नागनाथ पवार	मालन मजूर	नगर अभियंता	19700	0	6107	3546	35	0	400	0	0	3613	33401
11	अमित सातपुते	कैलास मजूर	नगर अभियंता	20900	0	6479	3762	35	0	400	0	0	3833	35409

12	श्री.थोरात एस.पी.	वायरमन	लाईट विभाग	35000	0	10850	6300	65	60	400	30	0	0	52705
13	सादिक ईस्माईल हुच्चे	मजूर	लाईट विभाग	28000	0	8680	5040	35	0	400	0	0	0	42155
14	सोमनाथ इरय्या स्वामी	मजूर	लाईट विभाग	26400	0	8184	4752	35	0	400	0	0	0	39771
15	रेवप्पा तुकाराम खुपसंगे	मजूर	लाईट विभाग	26400	0	8184	4752	35	0	400	0	0	0	39771
16	धर्मण्णा सिद्राम हत्तूरे	लॅम्प लायटर	लाईट विभाग	28000	0	8680	5040	35	52	400	30	0	0	42237
17	सी.एम. ख्याड	लॅम्प लायटर कम वायरमन	लाईट विभाग	28000	0	8680	5040	35	54	400	30	0	0	42339

### शहर हद्दवाढ पाणी पुरवठा विभाग

अ क्र	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	चालु पगार	ग्रेड पे	महागा ई भत्ता	घर भत्ता	स्था. पु. भत्ता	वाहन भत्ता	वाहतुक भत्ता	धुला ई	अपंग भत्ता	DCPS	एकुण
1	अतुल जाधव	पाईप फिटर	वि.का.क्रं.5	19900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19699
2	सुरेश धानप्पा ढबे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8928	5184	35	60	400	30	0	0	43437
3	योगप्पा पिरप्पा लोणार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	20900	0	6479	0	35	60	400	30	0	3833	31737
4	शाशिकांतभगवान आहेरकर	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	22100	0	6851	3978	35	60	400	30	0	4053	37507
5	मारुती विठ्ठल माने	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
6	पंडित नागप्पा शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245

7	दत्तात्रय धनशेठ्ठी राजमाने	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
8	राजशेखर गणपत पाटील	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
9	रेवप्पा विठ्ठल भुपाळे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
10	श्रीकांत चंद्रकांत शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
11	चनप्पा सिध्दप्पा हावडे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
12	सुभाष लक्ष्मण मकनापुरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
13	म.नौशाद याकुब मुजावर	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
14	श्रीकांत प्रभाकर कोरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
15	पंडित सिद्राम हत्तुरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
16	रत्नाकर सिध्दलिंग हुक्केरी	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	35	60	400	30	0	0	42245
17	मारुती दत्तु कांबळे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	28000	0	8680	5040	65	60	400	30	0	0	42275

**विभागीय कार्यालय क्र. 5 कडील अधिकारी / कर्मचारी यांची माहिती**

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्याचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	श्री नागनाथ निवृत्ती बाबर	विभागीय अधिकारी	वि.का.क्रं.5		56100-177500	
2	श्री.संजय बालाजी पाटील	कनिष्ठ अभियंता	वि.का.क्रं.5			
3	श्री. परमेश्वर बामकंटी	कनिष्ठ अभियंता				
4	श्री.सुरज महादेव ढवळे	कनिष्ठ अभियंता सहाय्यक	वि.का.क्रं.5			
5	श्री. अखिल नंदकुमार महाडिक	कनिष्ठ अभियंता सहाय्यक	वि.का.क्रं.5		29200/- एकवट वेतन	

6	श्री.भारत रामचंद्र रोडगे	भुमापक	वि.का.क्रं.5	3	29200-92300
7	श्री.सलीम अहमद पटेल	भुमापक	वि.का.क्रं.5	3	35400-112400
8	रिक्त	व.मु.ले	वि.का.क्रं.5	3	-----
9	रिक्त 2 पद	व.श्रे.लि.	वि.का.क्रं.5	3	-----
10	श्री.वैजिनाथ मल्लप्पा विजापूरे	क.श्रे.लि	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200
11	श्री.संतोष धर्मराव कलशेट्टी	क.श्रे.लि	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200
12	श्री. पटणे भिमाशंकर चिन्नप्पा	क.श्रे.लि	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200
13	श्रीमतीखडतरे ए.आर.	क.श्रे.लि	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200
14	श्रीमती बेले जी.डी	क.श्रे.लि	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200
15	श्री.दिपराज सुर्यवंशी	क.श्रे.लि.	वि.का.क्रं. 5	3	19900-63200

### जलवितरण

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्याचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	श्री. अतुल विष्णू जाधव	पाईप फिटर	वि.का.क्रं.5	3	19900-63200	
2	विठ्ठल भिमराव खराडे	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	
3	अरुण लक्ष्मण मंजोळ	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	
4	उमेश श्रीरंग गायकवाड	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	
5	गौतम मधुकर रणसुरे	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	
6	जनार्दन दगाडू वडवे	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	
7	दत्तात्रय मारुती पाटोळे	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600	

8	मैनोद्दीन म.हनिफ सय्यद	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600
9	अजय विजय पवार	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600
10	निखिल रतन मस्के	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600
11	आकाश राम लोढे	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600
12	रविराज नागेंद्र बावडेकर	मजुर	जलवितरण	4	15000-47600

### जलनित्सारण

अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	ज्ञानेश्वर रामस्वामी देसाई	मजुर	जलनित्सारण	4	15000-47600	
2	उत्तम भिवा मस्के	मजुर	जलनित्सारण	4	15000-47600	
3	संगदिप विद्यासागर आहेरकर	मजुर	जलनित्सारण	4	15000-47600	
4	मारुती मरेप्पा भंडारे	मजुर	जलनित्सारण	4	15000-47600	
5	कु.निशा यशवंत शिवशरण	बिगारी	जलनित्सारण	4	15000-47600	
6	एम.के.पटेल	जमादार	जलनित्सारण	4	15000-47600	

## नगर अभियंता



अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	सुर्यकांत मोहनराव देशमुख	मुक्कादाम	नगर अभियंता	3	18000-56970	
2	शिवा सायबण्णा साखरे	मजूर	नगर अभियंता	4	19900-63200	
3	तुकाराम सायबण्णा जांभळे	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
4	संजय गुणवंत बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
5	व्यकटेश गोणपट्टी	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
6	राजु सायबण्णा गोतसुर्वे	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
7	उमेश तानाजी निंबाळकर	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
8	यल्लप्पा सोमलिंग कोटीवाले	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
9	सुरज चंद्रकांत गायकवाड	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
10	गोपाळ उध्दव बनसोडे	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
11	श्रीमती मालन नागनाथ पवार	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
12	अमित कैलास सातपुते	मजूर	नगर अभियंता	4	15000-47600	
<b>लाईट विभाग</b>						
अ.क्र.	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	श्री. परवेझ शेख	लाईट सुपरवायझर	लाईट विभाग	3	38600 – 122800	
2	श्री.थोरात एस.पी.	वायरमन	लाईट विभाग	3	19900-63200	
3	सादिक ईस्माईल हुच्चे	मजूर	लाईट विभाग	4	15000 - 47600	

4	सोमनाथ इरय्या स्वामी	मजूर	लाईट विभाग	4	15000 - 47600	
5	रेवप्पा तुकाराम खुपसंगे	मजूर	लाईट विभाग	4	15000 - 47600	
6	धर्मण्णा सिद्राम हत्तूरे	लॅम्प लायटर	लाईट विभाग	4	15000 - 47600	
7	सी.एम. ख्याड	लॅम्प लायटर कम वायरमन	लाईट विभाग	4	15000 - 47600	

### शहर हद्दवाढ पाणी पुरवठा विभाग

अ क्र	कर्मचाऱ्यांचे नाव	हुद्दा	सध्यचे कार्यरत विभाग	वर्ग	पे स्केल	शेरा
1	सुरेश धानप्पा ढबे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
2	योगप्पा पिरप्पा लोणार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
3	सुनिल सिद्राम कुमठेकर	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
4	शाशिकांतभगवान आहेरकर	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
5	मारुती विठ्ठल माने	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
6	पंडित नागप्पा शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
7	दत्तात्रय धनशेड्डी राजमाने	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
8	राजशेखर गणपत पाटील	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
9	रेवप्पा विठ्ठल भुपाळे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
10	श्रीकांत चंद्रकांत शेवगार	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
11	चनप्पा सिध्दप्पा हावडे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	

12	सुभाष लक्ष्मण मकनापुरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
13	म.नौशाद याकुब मुजावर	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
14	श्रीकांत प्रभाकर कोरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
15	पंडित सिद्राम हत्तुरे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
16	रत्नाकर सिध्दलिंग हुक्केरी	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	
17	मारुती दत्तु कांबळे	चावीवाला	वि.का.क्रं.5	4	15000-47600	

कलम ४ (१) ब  
(११)

विभागीय कार्यालय क्रं ५ कडील मंजुर अंदाज पत्रक व खर्चाचा  
तपशिल याची विस्तृत माहिती

अ क्रं	बजेट हेड	मंजुर अंदाजपत्रकीय र.रू	खर्च र.रू.	शिल्लक
1	सन 2023-2024	5767500000	3912620600 ( जा.क्रं. /वि.का क्रं /1015 दि.12/12/2023 चे मा.मुख्यलेखापाल यांचेकडे पाठविलेल्या माहिती नुसार )	
2	सन २०२४-२०२५	5,35,75,000	56,87,000/- ( माहे- नोव्हेंबर 2024 अखेर झालेला खर्च	

कलम ४ (१) (ख) (१२)

सर्व योजनांचा तपशील हेड ऑफ दि डिपार्टमेंट यांच्याकडे उपलब्ध असून या योजना हेड ऑफ दि डिपार्टमेंट कडून कार्यान्वित होत असतात.

अंदाजपत्रकाच्या बाबींवरून मुख्य लेखापाल यांचेकडून अभिप्राय प्राप्त करून घेऊन अंदाजपत्रकातील बाबींवरील रक्कम खर्च केली जाते व ती काम करणा-या मक्तेदाराला बिल रुपाने अदा केली जाते. या पध्दतीने म. न. पा. कडून विभागीय कार्यालयाला अर्थ सहाय्य कले. त्याच्या लाभार्थींचा तपशील हा रजिस्ट्रार नोंदविणेत येतो.

कलम ४ (१) (ख) (१३)

याबाबतची माहिती विभागीय कार्यालयाकडे नसून महानगरपालिकेकडे उपलब्ध होईल.

कलम ४ (१) (ख) (१४)

या कार्यालयाची माहिती कर्मचारी निहाय सहा. संच पध्दतीने अ ब क ड अ भिलेखामध्ये अद्यावत करण्यात आली आहे.

कलम ४ (१) (ख) (१५)

विभागीय कार्यालय क्र. ५ विभागीय येथील उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविणेसाठी उपलब्ध असलेल्या सोयी खालील प्रमाणे दिल्या आहेत.

(१) नागरिकांनी अभिलेख तपासणीसाठी विनंती केल्यास त्यांना तशी सुविधा उपलब्ध करून दिली जाते.

(२) कार्यालयीन वेळेत संपर्कासाठी दूरध्वनी क्र. 0217-2740374 ने संपर्क साधणेची सुविधा आहे.

कलम ४ (१) (ख) (१६)  
(अ) जन माहिती अधिकारी

अ क्रं	शासकीय जन माहिती अधिकारी यांचे नाव	पदनाम	पत्ता	फोन नं	कार्यक्षेत्र	प्रथम अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री संजय पाटील	कनिष्ठ अभियंता	विभागीय कार्यालय क्रं 5 , गुरुनानक चौक ,साधू वास्वानी उदयान ,सोलापूर	दुरध्वनी 0217-2740374	विभागीय कार्यालय क्र. ५ चे क्षेत्र	विभागीय अधिकारी तथा सहा.अभियंता
२	श्री. प्रेमनाथ पवार	लाईट सुपरवायझर				
३	श्री. परमेश्वर बोमकंटी	कनिष्ठ अभियंता				
४	श्री. प्रशिक बडोले	कनिष्ठ अभियंता				

(ब) सहा. जन माहिती अधिकारी

(क) प्रथम अपिलीय प्राधिकारी

अ क्रं	अधिका-याचे नाव	पदनाम	पत्ता	फोन नं	कार्यक्षेत्र	ई-मेल
१	श्री. एन.एन बाबर	विभागीय अधिकारी तथा सहा.अभियंता	विभागीय कार्यालय क्रं 5 , गुरुनानक चौक ,साधू वास्वानी उदयान ,सोलापूर	दुरध्वनी नं. 0217-2740374	विभागीय कार्यालय क्र. ५ चे क्षेत्र	Zonelofficer5@gmail.com

कलम ४ (१) (ख) (१७)

सदर माहिती ही बदली, पदोन्नती इ. मुळे बदल झाल्यास वेळोवेळी दुरुस्ती करण्यात येईल. तसेच शासनाच्या आदेशान्वये योजना व सुविधा नागरिकांना पुरविण्याची माहिती विभागीय कार्यालयाकडे उपलब्ध करण्यात येईल.

माहितीचा अधिकार अधिनियम , २००५  
विभागीय कार्यालय क्र. ५  
सोलापूर महानगरपालिका , सोलापूर

१	<p>प्रथम अपिलीय प्राधिकारी</p> <p>श्री. एन.एन. बाबर - ( विभागीय अधिकारी )</p>
२	<p>जन माहिती अधिकारी</p> <ol style="list-style-type: none"><li>१. श्री. संजय पाटील</li><li>२. श्री. परमेश्वर बोमकंटी</li><li>३. श्री. प्रशिक बडोले</li><li>४. श्री. प्रेमनाथ पवार</li></ol>