

सोलापूर महानगरपालिका

जा.क्र.स्थासंक/८/काअ/१२९६  
स्थानिक संस्था कर कार्यालय,  
सोलापूर. दि.०८ .३.२०१८

मा.उपायुक्त,  
यांचेकडेस सादर,

विषय : माहिती अधिकारी अधिनियम २००५ मधील कलम ४ व ५  
नुसार स्वयंप्रकटीकरणारे मुद्द्याची (१ ते १७ बाब) माहिती  
अद्यावत करणेबाबत.

संदर्भ : जा.क्र.सआस/काअ/वर्क/१३३ दि.०७.०२.२०१८ चे पत्र.

उपरोक्त संदर्भाकित विषयास अनुसरून स्थानिक संस्था कर कार्यालयाकडील  
माहिती अधिकारी अधिनियम २००५ मधील कलम ४ व ५नुसार स्वयंप्रकटीकरणारे मुद्द्याची (१  
ते १७ बाब) माहिती अद्यावत करून सदर पत्रासोबत जोडून पाठवित आहोत.

तरी पुढील कार्यवाही होणेविषयी चिन्तनी आहे.

आयातकर अधिक्षक  
स्थानिक संस्था कर कार्यालय

प्रत,  
प्रोग्रामर,  
संगणकर विभाग.

वरीलप्रमाणे माहिती ही सॉफ्ट कॉपीमध्ये पाठवित आहोत.

# केंद्रीय माहिती अधिकार

कायदा - २००५

स्थानिक संस्था कर कार्यालय  
सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर

माहिती अधिकार कलम ४ (ब) मधील ३ ते ३७  
व कलम ४ (क) व (ड) ची माहिती.

(कलम ४(१) (b) (I))

सो.म.न.पा.येथिल स्थानिक संस्था कर कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

|  |  |
|--|--|
| कार्यालयाचे नांव:-                                   | स्थानिक संस्था कर कार्यालय, सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर  |
| पत्ता:-  | इंद्रभुवन रेल्वे लाईन, सोलापूर.  |
| कार्यालय प्रमुख :-                                   | आयातकर अधीक्षक   |
| शासकिय विभागाचे नांव:-                               | सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर (अंगीकृत)  |
| कोणत्या मंत्रालयातील                                 |  |
| खात्याचा अधिनस्त:-                                   | नगर विकास मंत्रालय   |
| कार्यक्षेत्र:-                                       | सोलापूर, भौगोलिक:- सोलापूर/कार्यालय:-  |
| विशिष्ट कार्य:-                                      | स्थानिक संस्था कर वसुली करणे.  |
| विभागाचे ध्येय/धोरण:-                                | बाहेरून येणा-या मालावरील स्थानिक संस्था कर वसुली करणे व उद्दिष्टाप्रमाणे इष्टांकपूर्ण करण्याचा प्रयत्न करणे.                 |
| धोरण:-   | अधिकाधिक स्थानिक संस्था कर वसुल करणे.  |
| सर्व संबंधित कर्मचारी:-                              | आयातकर कार्यालयाकडील नियुक्त सेवक  |
| कार्य:-  | स्थानिक संस्था कर वसुली  |
| कामाचे विस्तृत स्वरूप:-                              | शहराबाहेरून येणा-या प्रत्येक वाहनातील वस्तुवरील स्थानिक संस्था कर वसुल करून जास्तीत जास्त स्थानिक संस्था कर वसुल वसुली करणे. |
| मालमत्तेचा तपशिल:-                                   | इमारती व जागेचा तपशिल<br>सोलापूर महानगरपालिका, इंद्रभुवन   |
| उपलब्ध सेवा:-  | बँकेमार्फत स्थानिक संस्था कर रक्कम जमा करणेची सोय.   |
| संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राच्या |  |
| प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल:-                           | सोबत जोडला आहे.  |
| कार्यालयाचा दुरध्वनी क्रमांक:-                       | २७४०३४१  |
| कार्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी -                       | रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार.   |

सकाळी १०.०० ते १.३० व २.०० ते ५.४५

स्थानिक संस्था वरु कार्यालय

T

T

आयातकर अधिक्षक - १ पद पैकी १ रिक्त

T

सहा.आयातकर अधिक्षक - २ पदे. पैकी २ रिक्त

T

मुख्य आयातकर निरीक्षक - ९ पैकी ५ रिक्त

T

आयातकर निरीक्षक - ३६ पैकी २५ रिक्त

T

कषिष्ठ श्रेणी लिपीक - १४९ पैकी १३३ रिक्त

T

शिपाई - ९६ पैकी ८७ रिक्त

T

मोटार ड्रायव्हर - २० पैकी १६

T

सुरक्षा रक्षक - ५ पैकी ५ रिक्त

T

रोजंदारी क.श्रे.लि. - ०१

कलम ४(१)(ब)(XV) ामुा

माहिती :- िरंक

**कलम ४(१)(ब)(XV) नमुना**  
**माहिती :- निरंक**

**कलम ४(१)(ब)(XVI) नमुना**

सो.म.न.पा. येथील आयातकर कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी/सहा.शासकिय माहिती अधिकारी/अपिलिय प्राधिकारी (तेथील प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय माहिती अधिकारी.

---

| अ.क्र. शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता | फोन नं. | ईमेल | अपिलिय प्राधिकारी. |
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|--------------------|
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|--------------------|

---

|                       |                     |                          |            |               |
|-----------------------|---------------------|--------------------------|------------|---------------|
| १. श्री.एस.के.गायकवाड | आयातकर              | स्थानिक संस्था ब्लॉ.नं.३ | ०२७४०३४१   | सहा.आयुक्त(स) |
|                       | अधिक्षक कर कार्यालय | मंत्री चंडक              | ९४२२४५७९१९ | सो.म.न.पा.    |
|                       |                     | रेसि.विजापूर             |            |               |
|                       |                     | रोड सोलापूर              |            |               |

---

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

---

| अ.क्र. शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता | फोन नं. | ईमेल |
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|

---

क) अपिलिय अधिकारी.

---

| अ.क्र. शासकिय माहिती अधिकारीचे नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता | फोन नं. | ईमेल |
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|
|-------------------------------------|-------|--------------|-------|---------|------|

---

|                 |               |                           |         |  |  |
|-----------------|---------------|---------------------------|---------|--|--|
| १. अभिजीत हराळे | सहा.आयुक्त(स) | प्लॉ.नं.१ सिध्दार्थ रेसि. | २७४०३०४ |  |  |
|                 |               | रेल्वे लाईन,सोलापूर       |         |  |  |

---

कलम ४(१)(ब)(XVII) नमुना (अ)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ड)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(III)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(IV) नमुना (अ)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(IV) नमुना (ब)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (अ)

स्थानिक संस्था कर कार्यालय कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

---

| अ.क्र. | सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय | नियम क्रमांक व वर्ष | अभिप्राय (असल्यास) |
|--------|-------------------------------|---------------------|--------------------|
|--------|-------------------------------|---------------------|--------------------|

---

|    |                 |                             |   |
|----|-----------------|-----------------------------|---|
| १. | एल.बी.टी. वसुली | स्थानिक संस्था कर नियम-२०१० | स्थानिक संस्था कर नियम २०१० मधील तरतुदीनुसार व्यापाऱ्यांचे मुल्यनिर्धारण करणे व वसूली करणे. |
|----|-----------------|-----------------------------|---|

---

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (ब)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (ड)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(I) नमुना (इ)

माहिती :- निरंक

कलम ४ (१) (अ) (IV)

सो.म.न.पा. येथील स्थानिक संस्था कार्यालयाकडे असलेल्या दस्तऐवजाची वर्गवारी

| अ.क्र. | विषय    | दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/<br>मस्टर/नोंद पुस्तक,व्हावचर इ.  | प्रमुख बाबींचा   | सुरक्षित ठेवण्याचा<br>कालावधी                                     |
|--------|---------|---|------------------|---|
| १.     | दस्तऐवज | एल.बी.टी. रजिष्टर व इतर<br>अनुषंगिक पुस्तके,<br>भरणाकिर्द | अ<br>ब<br>क<br>ड | अ.कायमस्वरूपी<br>ब.३० वर्षासाठी<br>क.५ वर्षासाठी<br>ड.१ वर्षासाठी |

कलम ४ (१) (अ) (IV)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(VIII) नमुना (क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(VIII) नमुना (ड)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१) (ब) (४) अ  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण  
निरंक

कलम ४(१) (ब) (४) ब  
कामाची कालमर्यादा - काम पूर्ण होण्यासाठी  
निरंक

कलम ४ (१) (ब) (५) अ

| अ.क्र. | सुचना पत्रकानुसार दिलेले निर्णय | नियम क्रमांक व वर्षे | अभिप्राय |
|--------|---------------------------------|----------------------|----------|
| १      | निरंक                           | निरंक                |          |

कलम ४ (१) (ब) (५) ब  
नमुना अ कामाशी संबंधित शासन निर्णय

| अ.क्र. | शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय | शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक | अभिप्राय |
|--------|-------------------------------|------------------------------|----------|
| १      | निरंक                         | निरंक                        |          |

कलम ४ (१) (ब) (५) क  
कामाशी संबंधित परीपत्रके

| अ.क्र. | शासकिय परिपत्रकानुसार दिलेले विषय | परिपत्रक क्रमांक व तारीख | अभिप्राय |
|--------|-----------------------------------|--------------------------|----------|
| १      | निरंक                             | निरंक                    |          |

कलम ४ (१) (ब) (५) ड  
नमुना अ कामाशी संबंधित शासन निर्णय

| अ.क्र. | विषय  | क्रमांक व तारीख | अभिप्राय |
|--------|-------|-----------------|----------|
| १      | निरंक | निरंक           |          |

कलम ४ (१) (ब) (५) इ  
नमुना अ कामाशी संबंधित शासन निर्णय

| अ.क्र. | विषय  | क्रमांक व तारीख | अभिप्राय |
|--------|-------|-----------------|----------|
| १      | निरंक | निरंक           |          |



स्थानिक संस्था कर विभाग सोलापूर महानगरपालिका कामकाजाकरीता लागू असलेले नियम / अधिनियम खालीलप्रमाणे आहेत.

१. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९
२. माहिती अधिकारी अधिनियम २००५

**कलम ४(१) (ब) (६)**

**सो.म.न.पा. येथील स्थानिक संस्था कर कार्यालयाकडे असलेल्या दस्तऐवजाची वर्गवारी**

| अनु. क्र. | विषय           | दस्ताऐवजाचा प्रकार<br>नस्ती / मस्टर/ नोंद<br>पुस्तक, व्हाऊचर इ | प्रमुख बाबीचा<br>तपशीलवार | सुरक्षित<br>ठेवण्याचा<br>कालावधी |
|-----------|----------------|--|---------------------------|----------------------------------|
| १         | कार्यालया कडील |  |                           |                                  |

**अपूर्ण**

|            |                |   |                |
|------------|----------------|---|----------------|
| १. दस्तऐवज | रजिष्टर व इतर  | अ | अ.कायमस्वरूपी  |
|            | एल.बी.टी. बुके | ब | ब.३० वर्षासाठी |
|            | भरणाकिर्द      | क | क.५ वर्षासाठी  |
|            | भरणा चलन       | ड | ड.१ वर्षासाठी  |

**कलम ४ (१) (ब) (७)**

स्थानिक संस्था कर विभाग सोलापूर महानगरपालिका परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था.

**कलम ४ (१) (ब) (८)**

सोलापूर महानगरपालिका कार्यालयाच्या विविध समित्यांची यादी व सभाविषयांची माहिती प्रकाशित करणे.

| अ.क्र. | अधिसभेचे नांव      | सभेचे सदस्य       | किती वेळा घेण्यात येते | सभेचे उद्दीष्ट  | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध) |
|--------|--------------------|-------------------|------------------------|---|---|------------------------------|
| १      | मा.सर्व साधारण सभा | १०२ व ५ (स्विकृत) | दर महिन्याला एकदा      | शहराच्या विकासाकरिता व नागरीकांचे दैनंदिन नागरी काम करीता धोरणात्मक बाब ठरविणे                    | आहे                                     | आहे                          |
| २      | मा.स्थायी समिती    | १६                | आडवडयातून एकदा         | अधिनियमातील ठरवून दिलेल्या आर्थिक मर्यादेत धोरणात्मक बाबी ठरविणे व सर्व साधारण सभेला शिफारशी करणे | नाही                                    | आहे                          |

**कलम ४ (१) (ख) (९)**

स्थानिक संस्था कर विभाग महानगरपालिका कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पत्ते त्यांचे मासिक वेतन

कलम ४ (१) (ब) (११)

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१२) अ

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१२) ब

स्थानिक संस्था कर कार्यालयाचे अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लभार्थीची विस्तृत माहिती  
प्रकाशीत करणे

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१३)

स्थानिक संस्था कर विभागाकडून मिळणा-या/सवलतीचा परवाना चालू वर्षाची तपशील वार  
माहिती

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१४)

स्थानिक संस्था कर कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती  
प्रकाशीत करणे. चालू वर्षाकरीता

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (१५)

स्थानिक संस्था कर कार्यालयांत उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे.

निरंक

## कलम ४(१)(ब)(१६) नमुना

सो.म.न.पा. स्थानिक संस्था कर विभागाकडील शासकिय जन माहिती अधिकारी/सहा.शासकिय जन माहिती अधिकारी/अपिलिय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ) शासकीय जन माहिती अधिकारी.

| अ. क्र. | शासकिय जन माहिती अधिकारी यांचे नाव | पदनाम               | कार्यक्षेत्र               | दुरध्वनी/ मोबाईल नं. | ई.मेल | प्रथम अपिलिय प्राधिकारी  |
|---------|------------------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------|-------|--|
| १       | श्री.एस.के. गायकवाड                | प्र.आयात कर अधिक्षक | स्थानिक संस्था कर कार्यालय | मो.न.९४२२४५०९१९      |       | श्री.अभिजित हराळे<br>सहा.आयुक्त<br>दु.क्र.२७४०३०४<br>मो.न.९४२२४५७९३५ |

ब) शासकिय सहाय्यक जन माहिती अधिकारी

| अ.क्र. | शासकिय सहा.जन माहिती अधिकारी यांचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | दुरध्वनी/ मोबाईल नं. | ई.मेल | प्रथम अपिलिय प्राधिकारी |
|--------|--|-------|--------------|----------------------|-------|-------------------------|
| १      |  |       |              |                      |       |                         |

कलम ४(१)(ब)(XVII) नमुना (अ)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ड)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(I I I)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(IV) नमुना (अ) माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(IV) नमुना (ब) -माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (अ)

एल.बी.टी. विभागाकडील कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

महाराष्ट्र महापालिका अधिनियम १९४९ प्रमाणे

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (ब)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(V) नमुना (ड)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(I) नमुना (इ)

माहिती :- निरंक

कलम ४ (१) (अ) (IV)

सो.म.न.पा. येथील स्थानिक संस्था कर विभागकडे असलेल्या दस्तऐवजाची वर्गवारी

| अ.क्र. | विषय    | दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/<br>मस्टर/नोंद पुस्तक, व्हावचर इ. | प्रमुख बाबींचा | सुरक्षित ठेवण्याचा<br>कालावधी                    |
|--------|---------|---|----------------|--|
| १.     | दस्तऐवज | रजिष्टर व इतर<br>भरणाकिर्द<br>भरणा चलन                    | अ<br>ब<br>क    | अ.कायमस्वरूपी<br>ब.३० वर्षासाठी<br>क.५ वर्षासाठी |

कलम ४ (१) (अ) (IV)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१)(ब)(VIII) नमुना (क)

माहिती :- निरंक

कलम ४(१) (ब) (VIII) नमुना (ड)

माहिती :- निरंक

**सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर**  
**स्थागिक संस्था कर कार्यालय**

**कलम ४(१) (ख) (ix)**

| अ. क्र. | पदनाम      | सेवकाचे नांव                        | वर्ग | प्रथम नियुक्ती दिांक | मोबाईल ंबर  |
|---------|------------|-------------------------------------|------|----------------------|-------------|
| १       | ३          | २                                   | ३    | ७                    | ११          |
| १       | व.मु.ले.   | श्री सुनिल किसन गायकवाड             | क    | ०१/०४/१९८८           | ९४२२४५७९१९  |
| २       | व.मु.ले.   | श्री.विश्वनाथ बसवण्णा किरनळ्ळी      | क    | १३/०२/१९८४           | ९८५०३९९९०६  |
| ३       | व.मु.ले.   | श्री पी. व्ही. करणकोट               | क    | ०४/०५/१९८८           | ९८५०७५४५८४  |
| ४       | व.मु.ले.   | श्री. शेरदी आय.के                   | क    | ०१/०४/१९८९           | ८४८२८४६१८६  |
| ५       | व.श्रे.लि. | श्री राघवेंद्र केशवराव कुलकर्णी     | क    | ०१/०६/१९९६           | ९७६३२०७२९५  |
| ६       | व.श्रे.लि. | श्री.विश्वनाथ सिद्राम इरकल          | क    | ०९/०९/१९९६           | ९३७१५४३१३३  |
| ७       | व.श्रे.लि. | श्री शहाजी रामदास भोसले             | क    | १८/०४/१९९४           | ९८६०२३३७७०  |
| ८       | व.श्रे.लि. | श्री अमोल भिकाजी पवार               | क    | ०१/०८/१९४४           | ९१५८७१७१२४  |
| ९       | व.श्रे.लि. | श्री अमर जालिंदर कादे               | क    | ०५/११/१९९२           | ९४२०४४५२८०  |
| १०      | व.श्रे.लि. | श्री एस.डी.रावडे                    | क    | ०५/११/१९९२           | ९६७३३९११५४  |
| ११      | व.श्रे.लि. | श्री सिध्देश्वर नागप्पा गदवालकर     | क    | ०२/०८/१९९४           | ९८५०८३८८०५  |
| १२      | व.श्रे.लि. | श्री. सुरेश अण्णाराव पारे           | क    | १८/०७/१९८८           | ९८५०९५४२२७  |
| १३      | व.श्रे.लि. | श्री. कुलकर्णी एस.बी.               | क    | ०३/०६/१९९२           | ८५८३५३०४२१  |
| १४      | व.श्रे.लि. | श्री कंदलगी आर. एस.                 | क    | ०१/१०/१९९३           | ८९८३३८४०४   |
| १५      | व.श्रे.लि. | श्री.सुनिल दत्तोबा शिंदे            | क    | १६/०८/१९९६           | ९९६००८५०३३  |
| १६      | क.श्रे.लि. | श्री.हेमंत चंदुलाल रासणे            | क    | २०/०१/२००३           | ९८५०६२८४९९  |
| १७      | क.श्रे.लि. | श्री.पुरषोत्तम अंबादास जोशी         | क    | २०/०१/२००३           | ९८६०३०३२०२  |
| १८      | क.श्रे.लि. | श्री.सुभाष जनार्दन नवगिरे           | क    | १६/०४/२००३           | ९९२१६५८८२९  |
| १९      | क.श्रे.लि. | श्री. यल्लास्वामी बुढय्या गुडशेल्लू | क    | ०८/०४/२००८           | ८६००३०२८०३  |
| २०      | क.श्रे.लि. | श्री.राजेंद्र गुंडीबा शिंदे         | क    | २०/०१/२००३           | ९२७१८३७१८२  |
| २१      | क.श्रे.लि. | श्री.यल्लप्पा सिद्रामप्पा कुंभार    | क    | १०/१२/२००८           | ९८८१३३६०२६  |
| २२      | क.श्रे.लि. | श्री.गंगाधर हरिभाऊ मलाडे            | क    | २०/०१/२००३           | ९८२२३८३८८८  |
| २३      | क.श्रे.लि. | श्री.शिवकुमार शिवशंकर धनशेट्टी      | क    | २०/१०/१९९९           | ९१५८१०१३३३३ |

| अ. क्र. | पदाम          | सेवकाचे ांव                     | वर्ग          | प्रथम गियुक्ती दिांक | मोबाईल ांबर |
|---------|---------------|---------------------------------|---------------|----------------------|-------------|
| २४      | क.श्रे.लि.    | श्री.पंडित रामा जानकर           | क             | ०२/०८/२००१           | ९७६३४६९३५१  |
| २५      | क.श्रे.लि.    | श्री सुरेश देविदास माने         | क             | ०२/०८/२००१           | ८६०५३२६०९६  |
| २६      | क.श्रे.लि.    | श्री.शकिल महिबुब मुल्ला         | क             | २०/०१/२००३           | ९४२३०६९७८९  |
| २७      | क.श्रे.लि.    | श्री.सुभाष नामदेव गायकवाड       | क             | ०४/०५/१९९३           | ९७६५२२२४७५  |
| २८      | क.श्रे.लि.    | श्री. उग्राल राजेश हणमंतु       | क             | २२/१२/२००८           | ८८५५०१७८८५  |
| २९      | क.श्रे.लि.    | श्री. झंपले यल्लप्पा लक्ष्मण    | क             | ०१/०२/२०१३           | ९९७५१७४४११  |
| ३०      | क.श्रे.लि.    | श्री. कोळी मल्लीकार्जुन बसवराज  | क             | २५/०१/१९९९           | ९०८६७३४३१८  |
| ३१      | क.श्रे.लि.    | श्री. गायकवाड दत्तात्रय महादेव  | क             | १०/१२/२००८           | ९९२२५२५२७०  |
| ३२      | वा.चालक       | श्री.इम्रान ताजोददीन शेख        | क             | १६/११/२००२           | ९९७०६८५५६८  |
| ३३      | वा.चालक       | श्री.सलिम अ. करीम शेख           | क             | ०१/०६/२०००           | ८८५६८८७८८५  |
| ३४      | वा.चालक       | श्री.हणमंत जयवंत लाटे           | क             | ०१/०१/१९९९           | ९८२२७६५८७१  |
| ३५      | वा.चालक       | श्री.दिपक प्रल्हाद शिंदे        | क             | ०६/०२/१९९६           | ९९६०८३७६५६  |
| ३६      | शिपाई         | श्री.झाडे संतोष शिवशंकर         | शिपाई         | २१/०२/१९९४           | ९६६५६८२८७१  |
| ३७      | शिपाई         | श्री.बुजरुके शाम विठ्ठल         | शिपाई         | २०/०१/२००३           | ९५५२०८४५००  |
| ३८      | शिपाई         | श्री.मस्के दत्तात्रय शंकर       | शिपाई         | १६/०६/१९९०           | ९८२२१८२११४  |
| ३९      | शिपाई         | श्री.मोहिते देविदास राजाराम     | शिपाई         | ०२/०८/२००४           | ९९२१४३५१३१  |
| ४०      | शिपाई         | श्री.विटकर नामदेव तुकाराम       | शिपाई         | ०५/०९/१९९५           | ९५९५०५९६५९  |
| ४१      | शिपाई         | श्री.भोसले दिपक शरद             | शिपाई         | ०२/०८/२००४           | ९८८१७००३१८  |
| ४२      | शिपाई         | श्री.तळभंडारे दयानंद बाबू       | शिपाई         | ०१/०४/१९८९           | ९८२३५१३२४९  |
| ४३      | शिपाई         | श्री.अंकम राजकिरण प्रकाश        | शिपाई         | ०१/०९/२०१४           | ८४८३९७९४४५  |
| ४४      | शिपाई         | श्री.मोकाशी विनायक शिवशंकर      | शिपाई         | ०४/०७/२०१५           | ९६८९५२१३३७  |
| ४५      | रो.कारकू<br>न | श्री.भिमणवरु चनमल्लाप्पा बसप्पा | रो.कारकू<br>न |                      |             |